



ANALISTA DE PLANEJAMENTO JR.

Venha fazer parte do time da Fundação Atlântico de Seguridade Social

Principais Atribuições:

- Auxiliar na elaboração, monitoramento e análise do orçamento;
- Acompanhar e reportar a análise dos custos operacionais, identificando desvios e oportunidades de melhoria;
- Suporte na elaboração de projeções financeiras na elaboração do orçamento;
- Auxiliar na produção de relatórios gerenciais para subsidiar a tomada de decisões;
- Auxiliar as áreas da Fundação no acompanhamento do orçamento; e
- Suporte em atividades operacionais e gerenciais da área.

Requisitos:

- Formação em Ciências Contábeis, Administração ou Economia;
- Conhecimento de princípios e técnicas de planejamento;
- Conhecimento em elaboração e gestão de orçamento, análise financeira e avaliação de viabilidade de projetos;
- Interpretação de Dados (identificar padrões, tendências e insights).
- Familiaridade com ferramentas de Análise de Dados (Power BI, Power Query);
- Familiaridade com conceitos matemáticos e estatísticos;
- Excel avançado;
- Especialização em Finanças ou Controladoria será considerado um diferencial; e
- Proatividade, visão analítica, trabalho em equipe e organização.

Benefícios:

- Plano de saúde médico;
- Plano odontológico;
- Seguro de vida;
- Previdência privada;
- Vale refeição e/ou alimentação;
- Auxílio creche;
- Auxílio medicamento;
- VidaClass; e
- Vale transporte.

Jornada de trabalho: 8 horas diárias - no momento em modelo híbrido.

Local: Botafogo

Interessados, enviar currículo para <https://www.fundacaoatlantico.com.br/fale-conosco/trabalhe-conosco.htm> até o dia 18/08/2025 mencionando na área de interesse: **Planejamento**.